

**Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Катарбейская средняя
общеобразовательная школа»
(МКОУ «Катарбейская СОШ»)**

П Р И К А З

06.03.2025 № 22 – од

О приеме детей, поступающих в
первый класс в 2024 году

В соответствии с Правилами приёма детей в МКОУ «Катарбейская СОШ», утверждённых приказом от 28.02.2025. № 17-од, в целях организованного приёма детей в первый класс на 2025 – 2026 учебный год,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Приём заявлений в первый класс на 2025 – 2026 учебный год осуществлять с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г. и с 06.07.2025 г. до заполнения свободных мест (не позднее 05.09.2025 г.) во вторник и четверг с 10.00 до 16.00 в кабинете заместителя директора.

2. Назначить Криворотову О.В. заместителя директора по учебной работе, ответственным лицом за приём заявлений и документов от родителей (законных представителей) детей, поступающих в 1 класс на 2025 – 2026 учебный год.

3. Криворотовой О.В.

3.1. Регистрировать документы, представленные заявителями в соответствии с перечнем документов), с указанием времени подачи в заявлении, журнале приёма заявлений в МКОУ «Катарбейская СОШ»;

3.2. Оформить и вести журнал выдачи уведомлений заявителям, подавшим документы на зачисление ребёнка в 1-й класс, и выдавать заявителям после регистрации заявлений о приёме ребёнка в школу уведомление, заверенное подписью ответственного лица за приём документов и печатью школы;

3.3. В случае отказа в приёме заявления и документов выдать заявителю соответствующее уведомление;

3.4. Обеспечить заявителю возможность ознакомления с Уставом МКОУ «Катарбейская СОШ»; лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; адаптированной общеобразовательной программой; нормативными документами по организации образования детей с ОВЗ; правилами внутреннего распорядка для учащихся;

3.5. Готовить в течение 5 рабочих дней проекты приказов о зачислении в МКОУ «Катарбейская СОШ», начиная с 05 июля;

3.6. Подавать Хохловой К.В. для размещения на официальном сайте школы сведения о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей в течение 1 рабочего дня с момента изменения количества свободных мест.

4. Хохловой К.В. ежедневно размещать на официальном сайте школы информацию о ходе приёмной кампании в первый класс на 2025 – 2026 учебный год.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.В.Евтющенко

Криворотова О.В.

фамилия. и.о.

подпись

дата

Хохлова К.В.

фамилия. и.о.

подпись

дата