

РАССМОТРЕНЫ:
на Педагогическом совете
(протокол от 28.12.2021
№3)
на Совете родителей
Учреждения(протокол от
28.12.2021 №2)
на Совете обучающихся Учреждения
(протокол от 25.12.2021 №3)

УТВЕРЖДЕН:
приказом директора «МКОУ
Катарбейская СОШ» от 30.12.2020 №
176-од

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Катарбейская средняя общеобразовательная школа»

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (законными представителями) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 8 статьи 28, части 1 статьи 53 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Катарбейская СОШ» (далее – Учреждение), Положением «Правила приёма в школу».

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и принимается путем его утверждения приказом директора.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – образовательная организация, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

1.5. Текст настоящего порядка размещается на официальном сайте Учреждения.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в течение 3 рабочих дней.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема граждан, утвержденными приказом директора Учреждения.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения (устав, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иные), возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.5. Образовательные отношения возникают между Учреждением и лицами, осваивающими основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшимися по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе с момента издания приказа директора о зачислении в Учреждении экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1) родители (законные представители) несовершеннолетних, выбравшие для своих детей форму семейного образования, обращаются с письменным заявлением в Управление образования;

2) приказ о зачислении в Учреждение экстерна для прохождения промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации издается на основании распоряжения Управления образования;

3) несовершеннолетние, подлежащие обучению и не имеющие основного общего или среднего общего образования, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, проходят экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении бесплатно;

4) промежуточная аттестация для обучавшихся в форме семейного образования или самообразования проводится Учреждением в формах, определенных учебным планом, и в соответствии с Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

5) Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования в форме семейного образования, обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации;

6) несовершеннолетние, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование, либо в Учреждении, либо в другом общеобразовательном учреждении;

7) государственная итоговая аттестация для несовершеннолетних, обучавшихся в форме семейного образования или самообразования, проводится Учреждением

в соответствии с законодательством об образовании. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена;

8) несовершеннолетним, обучавшимся в форме семейного образования или самообразования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Учреждение выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании / аттестат о среднем общем образовании);

9) несовершеннолетним, обучавшимся в форме семейного образования или самообразования, не прошедшим государственной итоговой аттестации,

Учреждение выдает справку об обучении или периоде обучения установленного образца.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения::

- изменение формы получения образования или формы обучения
- организация обучения по индивидуальному учебному плану;
- организация обучения на дому;

3.2. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения. Учащиеся могут быть отчислены в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273 -ФЗ и уставом Учреждения:

1) в связи с получением среднего общего образования (завершением обучения). В случае, если обучающийся не прошел государственную итоговую аттестацию или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты ему или родителям (законным представителям) учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает справку установленного образца об обучении (Приложение 1);

2) досрочно по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) досрочно по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из Учреждения.

4.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося справку установленного образца о периоде обучения (Приложение 2)

Справка об обучении в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Катарбейская средняя общеобразовательная школа»

Справка дана

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____,

в _____ том, что он(а) обучался(лась) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Катарбейская средняя общеобразовательная школа» в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ

Регистрационный номер _____

Директор _____

Дата выдачи _____

М.п.

Справка о периоде обучения в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Катарбейская средняя общеобразовательная школа»

Успеваемость и посещаемость, _____

ФИО

класс, _____ учебный год, _____ четверть, период обучения с _____ по _____

№	Предметы	оценки	Средний балл	Средний взвеш	Пропуск и всего по болезни	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год

Классный руководитель _____

Зам. директора по УВР _____

Родитель _____

_____ дата выдачи _____

